



Instructions for Preparation of a Paper (ภาษาอังกฤษ)

หมายเลขบทความ:

จารุ วิษณุวัต¹, ปาวัด นราภักทร², ธนศ ฐนวัตร³

Jaru Visanuwat, Pawat Narapat, Tanut Tanawat

← Angsana New # 12

¹ ภาควิชาวิศวกรรมโยธา คณะวิศวกรรมศาสตร์

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

← Angsana New # 12

โทรศัพท์. 0-2549-3429, 0-2549-3420 โทรสาร 0-2549-3422

E-mail: fengjv@ku.ac.th

² ภาควิชาวิศวกรรมโยธา คณะวิศวกรรมศาสตร์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

โทรศัพท์ 0-2470-9154 โทรสาร 0-2427-9063

E-mail: Pawat@kmutt.ac.th

³ ศูนย์วิจัยเพื่อการวางแผนโครงสร้างพื้นฐานและโลจิสติกส์

โทรศัพท์ 0-2470-9154 โทรสาร 0-2427-9063

E-mail: Tanut@clip.kmutt.ac.th

Angsana New # 14
↓
บทคัดย่อ

Angsana New # 12
↓

บทความนี้กล่าวเกี่ยวกับรูปแบบและวิธีการส่งบทความ ผู้ส่งบทความจะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำในบทความนี้อย่างเคร่งครัด บทความใดที่รูปแบบไม่ถูกต้องตามที่แนะนำนี้ จะถูกส่งคืนเพื่อแก้ไขให้ถูกต้องต่อไป บทคัดย่อต้องมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ แต่ละภาษาควรมีเพียงย่อหน้าเดียว และความยาวไม่เกิน 300 คำ พร้อมทั้งคำสำคัญ (Keywords) ไม่เกิน 5 คำ

คำสำคัญ: คำสำคัญ 1, คำสำคัญ 2, คำสำคัญ 3, คำสำคัญ 4, คำสำคัญ 5

Abstract

This article describes a submission procedure and a format of the manuscript for Young Researcher's Forum 2013. Authors are required to strictly follow the guidelines provided here, otherwise, the manuscript will be returned for the proper correction. A good abstract should have only one paragraph. Both Thai and English abstracts are required; the length of each should not exceed 300 words.

Keywords: Keyword 1, Keyword 2, Keyword 3, Keyword 4, Keyword 5

1. คำนำ

บทความประกอบด้วย 2 ส่วนหลัก ส่วนแรกประกอบด้วย

- ชื่อเรื่องภาษาไทย
- ชื่อเรื่องภาษาอังกฤษ
- หมายเลขบทความ
- ชื่อผู้เขียนบทความและชื่อหน่วยงานของผู้เขียนบทความ

6 mm



- บทคัดย่อภาษาไทย คำสำคัญภาษาไทย
- บทคัดย่อภาษาอังกฤษ คำสำคัญภาษาอังกฤษ (Keywords) ส่วนที่สองได้แก่นื้อหาหลักของบทความ ประกอบด้วยส่วนต่างๆ ดังต่อไปนี้
- บทนำ (ความสำคัญของปัญหา ทบทวนงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง)

21 mm

(จากขอบ

กระดาษ)

กระดาษ)

กระดาษ)

กระดาษ)

กระดาษ)

กระดาษ)

กระดาษ)

กระดาษ)

กระดาษ)

กระดาษ)

กระดาษ)

กระดาษ)

กระดาษ)

กระดาษ)

กระดาษ)

กระดาษ)

กระดาษ)

กระดาษ)

กระดาษ)

กระดาษ)

กระดาษ)

กระดาษ)

กระดาษ)

กระดาษ)

กระดาษ)

กระดาษ)

กระดาษ)

29 mm
(จากขอบกระดาษ)

- เนื้อหาบทความ (ระเบียบวิธีวิจัย ผลการวิจัย อภิปรายผล และสรุปผล)
- กิตติกรรมประกาศ (ถ้ามี)
- เอกสารอ้างอิง

2. คำแนะนำในการเขียนและพิมพ์

2.1 คำแนะนำทั่วไป

บทความที่เสนอจะต้องพิมพ์เป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษตามรูปแบบที่กำหนด มีความยาวไม่ควรเกิน 10 หน้า แต่ต้องไม่น้อยกว่า 5 หน้า

โดยใช้กระดาษขนาด A4 (21.0cm x 29.7cm) และมีระยะขอบดังนี้ ด้านบน 2.9 cm ด้านล่าง 2.9 cm ด้านซ้าย 2.1 cm และด้านขวา 2.1 cm

กำหนดให้พิมพ์เป็นสองสมมติ โดยมีขนาดของแต่ละสมมติกว้าง 8.1 cm และมีระยะห่างระหว่างสมมติ 0.6 cm

กำหนดให้พิมพ์โดยไม่มีเว้นบรรทัด เว้นแต่เมื่อจะขึ้นหัวข้อใหม่ให้เว้น 1 บรรทัด และมีระยะเยื้องของย่อหน้าเท่ากับ 1.27 cm

การลำดับหัวข้อในส่วนของเนื้อเรื่อง ให้ใช้เลขกำกับโดยใช้หน้าเป็นหัวข้อหมายเลข 1 และหากมีการแบ่งหัวข้อย่อย ก็ให้ใช้เลขระบบทศนิยมกำกับกับหัวข้อย่อยเช่น 2.1 เป็นต้น

2.2 ขนาดตัวอักษรและการเว้นระยะ

พิมพ์บทความภาษาไทยด้วยตัวอักษรแบบ “Angsana new” ชื่อโครงการให้ใช้ตัวอักษรแบบหนาขนาด 16 พอยน์

ชื่อผู้เขียน ชื่อหน่วยงาน และเบอร์โทรศัพท์ ให้ใช้ลักษณะอักษรแบบธรรมดา ขนาด 12 พอยน์

ชื่อหัวข้อย่อย ให้ใช้ตัวอักษรแบบหนาขนาด 14 พอยน์ บทคัดย่อและเนื้อความต่างๆ ให้ใช้ตัวอักษรขนาด 12 พอยน์

สมการต่างๆ ให้ใช้ตัวอักษรขนาด 14 พอยน์ หรือตัวอักษร Times New Roman ขนาด 10 พอยน์

การเว้นระยะบรรทัดห่างในแนวตั้งแบบ Exactly 16 พอยน์ให้จัดเนื้อเรื่องในแต่ละบรรทัดเรียงชิดซ้ายและขวาอย่างสวยงาม

2.3 ชื่อเรื่อง ชื่อผู้แต่ง และชื่อหัวข้อ

การพิมพ์ชื่อเรื่อง ให้วางไว้ตำแหน่งกลางหน้ากระดาษ แบบคอลัมน์เดียว เริ่มจากชื่อเรื่องภาษาไทย ขึ้นบรรทัดใหม่เป็นชื่อเรื่องภาษาอังกฤษ

ชื่อผู้เขียนและสถาบัน ให้พิมพ์ไว้ใต้ชื่อเรื่องและอยู่กลางหน้ากระดาษ แบบคอลัมน์เดียว

ไม่ต้องระบุตำแหน่งทางวิชาการหรือสถานะของนิสิตนักศึกษาใดๆ ทั้งสิ้น

ชื่อหัวข้อย่อยต่างๆ ให้วางตำแหน่งชิด

2.4 การจัดทำรูปภาพ

รูปภาพจะต้องมีความกว้างไม่เกิน 81 มิลลิเมตร เพื่อให้ลงในหนึ่งคอลัมน์ได้ หรือในกรณีจำเป็นจริงๆ เพื่อรักษารายละเอียดในภาพอาจยอมให้มีความกว้างได้เต็มหน้ากระดาษ (กว้าง 168 มิลลิเมตร)

ตัวอักษรทั้งหมดในรูปภาพ จะต้องมีความใหญ่สามารถอ่านได้สะดวก และต้องไม่เล็กกว่าตัวอักษรในเนื้อเรื่อง

รูปภาพทุกรูปจะต้องมีหมายเลขและคำบรรยายได้ภาพหมายเลขและคำบรรยายรวมกันแล้วควรจะมีขนาดไม่เกิน 2 บรรทัด

คำบรรยายได้ภาพ ห้ามใช้คำว่า “แสดง” เช่น ห้ามเขียนว่า “รูปที่ 1 แสดงความสัมพันธ์...”

ที่ถูกต้องควรเป็น “รูปที่ 1 ความสัมพันธ์ระหว่าง...”

รูปลายเส้นจะต้องเป็นเส้นหมึกดำ ส่วนรูปถ่ายควรจะเป็นรูปขาวดำที่มีความคมชัด รูปสีอนุโลมให้ใช้ได้ แต่ต้องมีความชัดเจนเมื่อพิมพ์ด้วยเครื่องพิมพ์ รูปภาพควรมีรายละเอียดเท่าที่จำเป็นเท่านั้น เช่น ภาพถ่ายรูปคลื่นจากออสซิลโลสโคปที่ปรากฏให้เห็นเฉพาะจอภาพ เป็นต้น และเพื่อความสวยงามให้เว้นบรรทัดเหนือรูปภาพ 1 บรรทัด และเว้นใต้คำบรรยายรูปภาพ 1 บรรทัด



รูปที่ 1 ตัวอย่างรูปในบทความ

ที่มา:...

2.5 การเขียนสมการ

สมการทุกสมการจะต้องมีหมายเลขกำกับอยู่ภายในวงเล็บ และเรียงลำดับที่ถูกต้อง ตำแหน่งของหมายเลขสมการจะต้องอยู่ชิดขอบด้านขวาของคอลัมน์ ดังตัวอย่างนี้

$$a + b = c \quad (1)$$

เริ่มเขียนคำอธิบายตั้งแต่บรรทัดนี้

2.6 การจัดทำตาราง

ตัวอักษรในตารางจะต้องไม่เล็กกว่าตัวอักษรในเนื้อเรื่อง ควรตีเส้นกรอบตารางด้วยหมึกดำให้ชัดเจน

ตารางทุกตารางจะต้องมีหมายเลขและคำบรรยายกำกับเหนือตาราง หมายเลขกำกับและคำบรรยายนี้รวมกันแล้ว ควรมีความยาวไม่เกิน 2 บรรทัด ในคำบรรยายเหนือตารางห้ามใช้คำว่า “แสดง” เช่นเดียวกับกรณีรูปภาพ

เพื่อความสวยงาม ให้เว้นบรรทัดเหนือคำบรรยายตาราง 1 บรรทัด และเว้นบรรทัดใต้ตาราง 1 บรรทัด

ตารางที่ 1 ตัวอย่างตารางในบทความ

	Domestic	International	Total
Air	10 %	75 %	41 %
Land	87 %	20 %	55 %
Sea	3 %	5 %	4 %

ที่มา...

3. การส่งบทความ

ส่งเป็นเอกสารแนบ (Attached file) ฟอรัม MS-Word มาที่ yrf.atranssymposium@gmail.com ชื่อไฟล์ที่ใช้คือหมายเลขบทความ (Paper's ID CODE) เช่น หากหมายเลขบทความคือ SCS-01 ให้ส่งเป็นไฟล์ชื่อ SCS-01.doc เป็นต้น

4. สรุป

ผู้เขียนจะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำที่ได้แสดงไว้ในต้นฉบับนี้ อย่างเคร่งครัด ดังนั้นเพื่อความสะดวกและรวดเร็วผู้เขียนควรใช้ต้นแบบนี้ในการพิมพ์บทความ โดยการแทรกหรือแก้ไขข้อความในต้นฉบับให้เป็นข้อความตามผลงานของผู้เขียน ซึ่งจะทำให้บทความมีรูปแบบที่เป็นมาตรฐานตามที่ได้กำหนดไว้

5. กิตติกรรมประกาศ

ขอขอบคุณผู้เขียนบทความทุกท่านที่ส่งบทความและขอความกรุณาปฏิบัติตามรูปแบบอย่างเคร่งครัด

6. การอ้างอิงและเอกสารอ้างอิง

การเขียนเอกสารอ้างอิง (References) ควรเรียง ลำดับเอกสารอ้างอิงตามลำดับตัวอักษรของผู้แต่ง ถ้ามีเอกสารอ้างอิงทั้งภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ ให้เรียงลำดับเอกสารอ้างอิงภาษาไทยก่อน

เอกสารอ้างอิง

- [1] สุกิจ วงศ์นพคุณเดชา, 2551. การพัฒนารูปแบบของบทความ. *วารสารวิชาการขนส่ง*, เล่มที่ 1 หน้า 1 – 3
- [2] ขนส่ง พัฒนาชาติ, 2551. ระบบการขนส่งและกลยุทธ์การพัฒนาอย่างยั่งยืน. สำนักพิมพ์รักเรียน กรุงเทพฯ
- [3] Patrick, S.M. and Richard, S.T. (1998) New vehicle consumption and fuel efficiency: a nested logit approach, *Transportation Research Journal Part E*, Vol.34E, No.1, pp.39-51.
- [4] James, H.B. (1998) *Introduction to Transportation Engineering*, McGraw-Hill, New York.